

**ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЮГРЫ  
«МОЙ БИЗНЕС»**

---

628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, д. 14  
тел./ факс: 8 (3467) 388-400, e-mail: info@mb-ugra.ru

г. Ханты-Мансийск

«21» марта 2025 г.

**ПРИКАЗ № 112 – 03/2025**

Об утверждении Регламента  
о конкурсном отборе оператора графической студии

С целью развития навыков работы в области графического дизайна и создания видеоконтента среди субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, в рамках реализации государственной программы автономного округа «Развитие экономического потенциала»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Регламент о конкурсном отборе оператора графической студии (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Д.А. Скрыганов

**Регламент  
о конкурсном отборе оператора графической студии  
(далее – Регламент)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок и условия конкурсного отбора оператора графической студии, целью деятельности которого является развитие навыков работы в области графического дизайна и создания видеоконтента среди субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, в рамках государственной программы автономного округа «Развитие экономического потенциала».

1.2. Конкурсный отбор проводится для передачи оператору графической студии оборудования в целях реализации следующих задач:

1) создание условий для самореализации граждан на основе использования интеллектуального потенциала, повышение уровня занятости граждан в сфере инноваций: графического дизайна и видеоконтента;

2) поддержка образовательной деятельности и развития компетенций в сфере графического дизайна и создания видеоконтента;

3) обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, оборудованием цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их идей и проектов;

4) сопровождение по вопросам технической и производственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, осуществляющих разработку и реализацию инновационного проекта (или инновационной продукции);

5) организация конференций, семинаров, рабочих встреч.

1.3. Право на участие в конкурсном отборе имеют Заявители, соответствующие условиям, определенным в пункте 3.3 Регламента, на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе.

1.4. Организатором конкурсного отбора выступает Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд).

**2. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте**

2.1. Графическая студия – это специализированное пространство, ориентированное на создание благоприятных условий для субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа и физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, заинтересованных в получении знаний, умений и навыков по работе с оборудованием и программным обеспечением в области графического дизайна и создания видеоконтента.

2.2. Заявитель – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от

24.07.2007 № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, или некоммерческие организации отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ), не имеющие основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющие полученную прибыль между участниками.

2.3. Оператор графической студии – Заявитель, являющийся победителем конкурсного отбора, реализующий технические возможности графической студии, путём передачи субъектам малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическим лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, знаний, умений и навыков в соответствии с задачами, предусмотренными пунктом 1.2 Регламента.

2.4. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган Фонда, состоящий из сотрудников Фонда.

Иные понятия используются в значениях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **3. Условия и порядок отбора**

3.1. В целях проведения конкурсного отбора Фонд:

- 1) приказом утверждает состав конкурсной комиссии;
- 2) не менее чем за пять рабочих дня до даты начала приема заявок размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале бизнесогры.рф извещение о проведении конкурсного отбора (далее – Извещение).

3.2. В Извещении указываются:

- 1) порядок и условия проведения конкурсного отбора, перечень оборудования, место, дата начала и дата окончания приема заявок;
- 2) требования к заявке и документам, входящим в состав заявки;
- 3) критерии отбора и оценки заявок;
- 4) порядок и сроки объявления результатов конкурса;
- 5) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявки.

3.3. К участию в отборе допускаются Заявители, соответствующие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (для Заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства);

Заявитель не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ (для Заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства);

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ, и сведения о нем внесены в единый государственный реестр юридических лиц (для Заявителя – некоммерческие организации);

у Заявителя имеется государственная регистрация и (или) постановка на учет в налоговом органе на территории автономного округа;

у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – налоговая задолженность);

у Заявителя \* отсутствует просроченная задолженность в любой уровень

бюджетной системы и во внебюджетные фонды;

Заявитель – юридическое лицо, которое не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель, который не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или не представлял в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения субъектом предпринимательства деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Наличие в штате Заявителя не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования, передаваемым Фондом, и имеющих стаж работы не менее 1 (одного) года.

3.4. Для участия в конкурсном отборе Заявитель либо представитель Заявителя по доверенности в течение срока, указанного в Извещении, представляет в Фонд заявку на бумажном носителе с сопроводительным письмом и/или посредством электронной почты с приложением следующих документов:

1) заявление (заявка) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту;

2) концепция развития графической студии, направленная на реализацию задач, предусмотренных пунктом 1.2 Регламента;

3) доверенность (в случае подачи документов представителем Заявителя), оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документы, подтверждающие наличие у Заявителя в штате специалистов по работе с оборудованием, копии приказов о приеме на работу/выписка из приказа о приеме на работу, а также копии дипломов об образовании по соответствующим направлениям деятельности (профильной переподготовке), свидетельств, сертификатов, удостоверений или иные документы, подтверждающие умение работать со всем спектром оборудования;

5) документы, подтверждающие наличие реализованных проектов по направлению деятельности графической студии, в том числе подробное описание выполненных проектов (цели, задачи, процесс работы, результаты, фотографии выполненных работ), а также проведенных образовательных мероприятий (количество участников, учебных часов, результаты, фотографии проведения) (при наличии реализованных проектов на дату представления заявки);

6) подписанная руководителем Заявителя справка о том, что:

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 данного Федерального закона), и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (для Заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства);

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ, и сведения о нем внесены в единый государственный реестр юридических лиц (для Заявителя – некоммерческие организации);

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве



индивидуального предпринимателя или не представлял в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения субъектом предпринимательства деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность в любой уровень бюджетной системы и во внебюджетные фонды;

7) согласие на обработку персональных данных (в случаях и в форме, которые установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

8) справка из налогового органа, содержащая сведения о наличии (об отсутствии) у Заявителя налоговой задолженности по состоянию на дату представления заявки.

3.5. Заявитель, помимо документов, указанных в пункте 3.4 Регламента, вправе представить в Фонд иные документы, имеющие отношение к проекту.

3.6. Требования к предоставляемым Заявителем в Фонд документам:

3.6.1. Подписаны индивидуальным предпринимателем, руководителем Заявителя, или уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с действующим законодательством);

3.6.2. Выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок;

3.6.3. Документы подаются в виде копий, заверенных Заявителем, либо с предоставлением оригиналов и копий для заверения сотрудником Фонда, прижавшим документы;

3.6.4. Заявитель вправе представить только одну заявку на участие в конкурсном отборе;

3.7. Итоги Конкурсного отбора оформляются решением конкурсной комиссии.

3.8. Рассмотрение представленных документов и принятие решений по конкурсному отбору осуществляется конкурсной комиссией не позднее пяти рабочих дней со дня проведения отбора.

3.9. Результаты рассмотрения заявок отражаются конкурсной комиссией в протоколе рассмотрения заявок в день рассмотрения заявок, и подписываются всеми членами Конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

3.10. Основаниями для отказа Заявителю в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие Заявителя условиям, установленным пунктом 3.3 Регламента;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.4. Регламента;

3) несоответствие документов, которые Заявитель должен представить в составе заявки в соответствии с пунктом 3.4 Регламента, требованиям к их содержанию и оформлению, установленным пунктами 3.4 и 3.6 Регламента;

4) недостоверность представленных Заявителем сведений;

5) представление заявки неуполномоченным лицом.

3.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка такая заявка рассматривается конкурсной комиссией

на соответствие требованиям Регламента и Извещения.

3.12. Заявители оцениваются конкурсной комиссией по критериям, утвержденным в соответствии с Приложением № 2 к Регламенту.

В случае если у двух и более Заявителей совпадает значение итогового балла, приоритет отдается Заявителю, чья заявка зарегистрирована в журнале входящей корреспонденции раньше других.

Решение конкурсной комиссии о победителе конкурсного отбора оформляется в день проведения оценки Заявителя протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале бизнесюгры.рф.

3.13. Оборудование передается Заявителю, признанному победителем конкурсного отбора, на основании соглашения о передаче Заявителю в пользование оборудования (далее – Соглашение), указанного в приложении № 3 к Регламенту, в целях его дальнейшего использования и реализации задач, определенных в пункте 1.2 Регламента.

Оборудование передается Заявителю на безвозмездной основе, сроком на один год в соответствии с Соглашением с возможностью пролонгации на тот же период при выполнении Заявителем условий пунктов 1.2 и 3.3 Регламента и условий Соглашения, в том числе достижения значений показателей результативности (Приложение № 6 Регламента).

Пролонгация Соглашения осуществляется на основании решения конкурсной комиссии.

Оборудование, переданное Заявителю, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом.

#### **4. Требования к показателям результативности и отчетности**

4.1. Заявитель, заключивший Соглашение, обеспечивает достижение значений показателей результативности, указанных в столбце «Рекомендуемое значение» требований к показателям результативности и отчетности (Приложении № 6 Регламента).

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, если отдельные статьи настоящего Регламента вступают с ними в противоречия, настоящий Регламент действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до момента утверждения новой редакции Регламента.

Приложение № 1 к Регламенту  
о конкурсном отборе оператора  
графической студии

Организатору – (наименование  
Организатора)

**Заявление (заявка)  
на участие в конкурсном отборе оператора графической студии**

1	Наименование Заявителя	
1	Идентификационный номер налогоплательщика Заявителя (для юридического лица)	
2	Юридический адрес организации	
3	Фактический адрес организации	
4	Фамилия, имя, отчество руководителя	
5	Банковские реквизиты Заявителя	
6	Телефон, адрес электронной почты	
7	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурсного отбора	
7.1	<i>ИНН (при наличии) учредителей</i>	
7.2	<i>ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа</i>	
7.3	<i>ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок</i>	

Настоящим заверяю и гарантирую Фонду:

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 данного Федерального закона), и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (для Заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства);

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ, и сведения о нем внесены в единый государственный реестр

юридических лиц (для Заявителя – некоммерческие организации);

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или не представлял в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения субъектом предпринимательства деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность в любой уровень бюджетной системы и во внебюджетные фонды;

Заявитель соответствует критериям отбора Оператора графической студии, указанным в настоящем Регламенте;

Справка из налогового органа, содержащая сведения о наличии (об отсутствии) у Заявителя налоговой задолженности по состоянию на дату представления заявки.

Настоящим заверяю и гарантирую Фонду, что уведомлен, и в полной степени осознаю риски и степень своей ответственности за то, что, в случае предоставления Фонду недостоверных заверений о вышеуказанных обстоятельствах, имеющих значение для заключения Соглашения:

Должность, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (подпись) М.П

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



Приложение № 2 к Регламенту  
о конкурсном отборе оператора  
графической студии

**КРИТЕРИИ**  
**отбора оператора графической студии**

№ п/п	Наименование критерия отбора	Обозначение	Характеристика критерия отбора	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	Наличие в концепции развития графической студии информации о взаимодействии с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую деятельность	PR	Наличие в концепции развития графической студии комплексной программы по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую деятельность, включающей механизмы генерации идей и их коммерциализации, а также перечень оказываемых графической студией услуг, финансовую модель, дополнительные информационные материалы	30
			Наличие в концепции развития графической студии программы по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую деятельность, а также плановых показателей взаимодействия	20
			Наличие концепции развития графической студии, но отсутствуют показатели, характеризующие работу с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами,	10

			планирующими начать предпринимательскую	
			Отсутствие концепции развития графической студии	0
2	Наличие в штате сотрудников, умеющих работать со всем спектром оборудования, включая оборудование, перечисленное в Концепции развития графической студии	PP	Наличие трёх и более специалистов	30
			Наличие 2-ух специалистов	15
			Наличие менее двух специалистов	0
3	Наличие реализованных проектов по направлению деятельности графической студии за период (2 года), предшествующий периоду подачи заявки	CP	Наличие четырёх и более реализованных проектов	40
			Наличие трёх реализованных проектов	30
			Наличие двух реализованных проектов	20
			Наличие одного реализованного проекта	10

Победителем конкурсного отбора признается заявитель, заявка которого получила высшее значение итогового балла или максимальное количество баллов, рассчитанные по формуле:

$SB=PR_i+PP_i+CP_i=100$  (максимальное количество баллов), где  $i$  – субъект малого и среднего предпринимательства или некоммерческая организация.

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам

Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд «Мой Бизнес»),

628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-  
находящегося по адресу: Мансийск,

Пионерская, 14

адрес места нахождения Фонда «Мой Бизнес»

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- 5) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 6) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- 8) идентификационный номер налогоплательщика;
- 9) иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных Уставом Фонда «Мой Бизнес».

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях использования, в том числе, принятия Фондом поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» решения о предоставлении оборудования в результате конкурсного

отбора оператора графической студии, размещения в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЮГРЫ «МОЙ БИЗНЕС» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки в том числе, сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения), передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет в территориальные структурные подразделения, распространения путем предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, органы государственной власти и местного самоуправления в целях размещения в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока действия соглашения о передаче оператору графической студии в пользование оборудования;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Фонд «Мой Бизнес» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2—11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Фонд «Мой Бизнес» функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных:

\_\_\_\_\_

число, месяц, год

\_\_\_\_\_

подпись



**Заявление  
о согласии на передачу оператором персональных данных третьим лицам**

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам

Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд «Мой Бизнес»),

628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-  
находящегося по адресу: Мансийск, Пионерская, 14

на передачу (распространение, предоставление, доступ) моих персональных данных третьей стороне в рамках реализации Регламента о конкурсном отборе оператора графической студии.

Оператор имеет право на передачу моих персональных данных третьим лицам с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и (или) в виде бумажных документов с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных), оставляю за собой право в любое время отозвать свое согласие на передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Соглашение  
о передаче оператору графической студии в пользование оборудования**

г. Ханты-Мансийск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Фонд «Мой Бизнес», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Субъект», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах проведения конкурсного отбора оператора графической студии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. По результатам конкурсного отбора Фонд «Мой Бизнес» передает, а Субъект принимает в пользование оборудование согласно Приложению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.2. Передача оборудования оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние передаваемого оборудования), который составляется и подписывается двумя Сторонами и является неотъемлемой частью данного Соглашения.

При этом в срок, не превышающий 30 календарных дней после подписания акта приема передачи, Субъект сообщает в Фонд «Мой Бизнес» (при необходимости) о выявлении фактов брака в изготовлении и нарушении комплектации передаваемого оборудования.

1.3. Оборудование передается Субъекту в целях его использования в помещении, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_, для реализации задач, обозначенных в пункте 1.2. Регламента о конкурсном отборе оператора графической студии (далее – Регламент о конкурсном отборе):

1) создание условий для самореализации граждан на основе использования интеллектуального потенциала, повышение уровня занятости граждан в сфере инноваций: графического дизайна и видеоконтента;

2) поддержка образовательной деятельности и развития компетенций в сфере графического дизайна и создания видеоконтента;

3) обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства автономного, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, оборудованием цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их идей и проектов;

4) сопровождение по вопросам технической и производственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, осуществляющих разработку и реализацию инновационного проекта (инновационной продукции);

5) организация конференций, семинаров, рабочих встреч.

1.4. Оборудование передается Субъекту на безвозмездной основе.

1.5. Оборудование, переданное Субъекту, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом, эксплуатации вне помещения, указанного в пункте 1.3 настоящего соглашения.

1.6. Изменение места расположения оборудования, указанного в п. 1.3 настоящего Соглашения допускается по согласованию сторон, не ухудшающих условия функционирования графической студии.

1.7. Субъектом обеспечиваются все необходимые условия для использования оборудования, в том числе:

соблюдение технических условий: соответствие электропитанию, надлежащее подключение, оптимальная рабочая температура и совместимость расходных материалов;

соблюдение условий эксплуатации: регулярное техническое обслуживание, чистка и очистка, правильное хранение.

1.8. Субъектом ведется документальный учет предоставления и использования оборудования.

## 2. Обязанности сторон

2.1. Фонд «Мой Бизнес» обязуется:

2.1.1. Не позднее 90 (девяноста) календарных дней после подписания настоящего Соглашения передать Субъекту оборудование, указанное в Приложении к настоящему Соглашению. Факт передачи оборудования оформляется Актом приема-передачи по форме Приложения 1 к настоящему Соглашению.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением условий, указанных в п. 1.7 настоящего Соглашения и целевым назначением, указанным в п. 1.3 настоящего Соглашения использования оборудования.

2.2. Субъект обязуется:

2.2.1. Использовать оборудование исключительно в соответствии с техническими характеристиками и функциональными возможностями для решения задач, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Не позднее 90 (девяноста) календарных дней после подписания настоящего Соглашения принять у Фонда «Мой Бизнес» оборудование, указанное в пункте 1.1 настоящего Соглашения по акту приема-передачи.

2.2.3. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием оборудования, а также обеспечить его сохранность.

2.2.4. Своевременно производить за свой счет техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт принятого оборудования, предусмотренные техническими требованиями и правилами использования оборудования, с предварительным письменным уведомлением Фонда «Мой Бизнес».

2.2.5. Содержать помещение, указанное в п. 1.3 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими правилами и нормативами, обеспечивать пожарную и электрическую безопасность, соблюдать правила техники безопасности в порядке, регламентируемом правилами эксплуатации электроустановок, противопожарными правилами, санитарно-техническими правилами СНиПами и другими нормативными документами.

2.2.6. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, помещений и мест общего пользования.

2.2.7. Предоставлять сотрудникам Фонда «Мой Бизнес» возможность беспрепятственного доступа к оборудованию в случаях проведения проверок его использования в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.2.8. Письменно сообщить Фонду «Мой Бизнес» не позднее, чем за два месяца о предстоящем возврате оборудования, как в связи с окончанием срока действия Соглашения, так и при досрочном его возврате.

2.2.9. По окончании срока действия Соглашения или при его расторжении вернуть оборудование не позднее пяти рабочих дней после окончания действия Соглашения. Сдать оборудование по акту приема-передачи.

2.2.10. Вести документальный учет предоставления, использования и возврата оборудования в исправном состоянии.

2.2.11. Направлять информацию в Фонд «Мой Бизнес» по обеспечению достижения значений показателей результативности в соответствии с приложением № 6 к Регламенту о конкурсном отборе с приложением подтверждающих документов, не позднее 15 числа первого месяца следующего квартала, а за 4 квартал — в срок до 15 числа последнего месяца этого квартала:

перечень выполненных проектов (цели, задачи, процесс работы, результаты, фотографии выполненных работ);

перечень проведенных образовательных мероприятий (количество участников, учебных часов, результаты, фотоотчет с места проведения образовательного мероприятия);

список участников, получивших доступ к оборудованию, с приложением информационной справки об оказанной технической, производственной поддержке.

### 3. Срок действия настоящего Соглашения.

3.1. Оборудование передается Субъекту сроком на один год.

3.2. Соглашение подлежит пролонгации при выполнении Субъектом условий пунктов 1.2 и 3.3 Регламента о конкурсном отборе, а также достижении значений показателей результативности (приложение № 6 Регламента о конкурсном отборе).

Пролонгация Соглашения осуществляется на основании решения конкурсной комиссии.

### 4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Субъект возмещает Фонду «Мой Бизнес» убытки, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия.

### 5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, разрешаются путем переговоров, а также путем направления и рассмотрения письменных претензий.

5.2. Письменная претензия должна быть рассмотрена по существу, и ответ на нее направлен не позднее 15 рабочих дней со дня ее получения.

5.3. Любая из сторон вправе передать разногласия, не урегулированные путем переговоров и в претензионном порядке на рассмотрение суда.

### 6. Прочие условия

6.1. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Соглашения.

6.2. Все уведомления и сообщения в рамках Соглашения должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

6.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по требованию Фонда «Мой Бизнес» в случаях:

1) нарушения Субъектом, условий использования имущества (в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению), пункта 1.3 настоящего Соглашения, выявленного по результатам проверок, проведенных Фондом «Мой



Бизнес» и (или) Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

2) не достижения показателей результативности за год, выявленных на основании представленной отчетности в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Соглашению;

6.4. настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. в случае прекращения Соглашения вне зависимости от основания его прекращения имущество, находящееся в пользовании Субъекта, должно быть возвращено Фонду в порядке, предусмотренном п. 2.2.9 настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.7. В остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

Фонд «Мой Бизнес»:

Субъект:

Адрес:

Адрес:

ИНН

ИНН

КПП

КПП

ОГРН

ОГРН

ОКТМО

ОКПО

ОКПО

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

БИК

Расчетный счет

Расчетный счет

К/ Счет

Тел/факс:

БИК

E-mail:

Тел/факс:

E-mail:

Фонд «Мой Бизнес»

Субъект предпринимательства:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Акт приема-передачи  
оператору графической студии в пользование оборудования**

г. Ханты-Мансийск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Фонд «Мой Бизнес», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Субъект», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Настоящий Акт приема-передачи удостоверяет, что Фонд «Мой Бизнес» передал, а Субъект принял в соответствии с условиями Соглашения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., оборудование в количестве и комплекте согласно Перечню передаваемого оборудования, указанного в Приложении к настоящему Акту.

2. Стороны совместно при приеме-передаче оборудования осмотрели и пришли к соглашению, что передаваемое в пользование оборудование находится в исправном состоянии.

3. Субъект каких-либо претензий к Фонду «Мой Бизнес» по передаче оборудования в соответствии с условиями Соглашения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. не имеет.

4. Стороны пришли к соглашению, что в случае гибели, потери или повреждения оборудования (или его отдельных частей) в результате действий Субъекта или третьих лиц, Субъект обязуется возместить Фонду «Мой Бизнес» согласованную Сторонами указанную в Приложении к Акту от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. рыночную стоимость оборудования, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления требования.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

от Фонда «Мой Бизнес»

от Субъекта

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение 1  
к Акту приема-передачи  
оператору графической студии  
в пользование оборудования

**Перечень передаваемого оборудования**

№ п/п	Наименование оборудования	Количество (шт.)	Стоимость (руб.)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

от Фонда «Мой Бизнес»

от Оператора Графической студии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Требования к показателям результативности и отчетности**

\* Устанавливается концепцией развития для каждой графической студии индивидуально.

№ п/п	Показатель	Рекомендуемое значение *	Фактическое значение	% достижения <sup>1</sup>
1	Количество новых проектов, созданных в сфере графического дизайна и создания видеоконтента <sup>2</sup>			
2	Количество реализованных образовательных программ, направленных на развитие навыков графического дизайна и создания видеоконтента			
3	Количество участников образовательных программ из числа субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность			
4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, получивших доступ к оборудованию цифрового производства, а также техническую производственную поддержку			
5	Количество организованных конференций, семинаров, рабочих встреч			

<sup>1</sup> Рассчитывается как отношение фактического значения к рекомендуемому значению, умноженное на 100%.

<sup>2</sup> Новый проект, созданный в сфере графического дизайна и создания видеоконтент – это инициатива, направленная на разработку уникальных визуальных решений и видеоматериалов для различных целей, таких как реклама, брендинг, образовательный или развлекательный контент. Проект может включать в себя создание логотипов, айдентики, анимаций, моушн-дизайна, видеороликов, презентаций или других форм визуальной коммуникации.