

**ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЮГРЫ
«МОЙ БИЗНЕС»**

628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, д. 14
тел./ факс: 8 (3467) 388-400, e-mail: info@mb-ugra.ru

г. Ханты-Мансийск

«25» июня 2026 г.

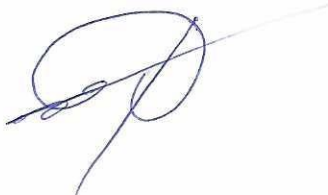
ПРИКАЗ № 149-06/2026

Об утверждении Регламента о конкурсном отборе оператора графической студии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент о конкурсном отборе оператора графической студии, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Фонда поддержки предпринимательства Югры от 21.03.2025 № 112 – 03/2025 «Об утверждении Регламента о конкурсном отборе оператора графической студии».
3. Назначить ответственным структурным подразделением Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» за проверку заявителей и заявок Центр инновационно-технологического и креативного предпринимательства в лице руководителя Л.А. Пуц.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.Е. Деменко

Регламент о конкурсном отборе оператора графической студии (далее – Регламент)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок и условия конкурсного отбора оператора графической студии, целью деятельности которого является развитие навыков работы в области графического дизайна и создания видеоконтента среди субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, в рамках государственной программы автономного округа «Развитие экономического потенциала».

1.2. Конкурсный отбор проводится для передачи оператору графической студии оборудования в целях реализации следующих задач:

1) разработка и актуализация практико-ориентированных образовательных модулей по графическому дизайну и видеопроизводству, адаптированных под потребности субъектов МСП и начинающих предпринимателей;

2) развитие креативного предпринимательства и творчества в сфере графического дизайна и создания видеоконтента;

3) развитие кадрового потенциала в сфере графического дизайна и создания видеоконтента.

1.3. Право на участие в конкурсном отборе имеют Заявители, соответствующие условиям, определенным в пункте 3.1. Регламента, на дату представления Заявки на участие в конкурсном отборе.

1.4. Организатором конкурсного отбора выступает Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте

2.1. Графическая студия – это специализированное пространство, ориентированное на создание благоприятных условий для субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа и физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, заинтересованных в получении знаний, умений и навыков по работе с оборудованием и программным обеспечением в области графического дизайна и создания видеоконтента.

2.2. Заявка – документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Регламента, предоставляемые в Фонд Заявителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, для подачи Заявки в Фонд в рамках настоящего Регламента.

2.3. Заявитель – субъект МСП: хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Заявитель – некоммерческая организация: субъект, отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ), не имеющий основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющий полученную прибыль между участниками.

2.4. Оператор графической студии – Заявитель, являющийся победителем конкурсного отбора, реализующий технические возможности графической студии, путём передачи субъектам малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическим лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, знаний, умений и навыков в соответствии с задачами, предусмотренными пунктом 1.2. Регламента.

2.5. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган Фонда, состоящий из сотрудников Фонда.

Иные понятия используются в значениях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Требования к Заявителю

3.1. Заявитель на дату подачи Заявки в Фонд должен соответствовать требованиям:

1) в случае подачи Заявки субъектом малого и среднего предпринимательства - соответствие критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

В случае подачи Заявки некоммерческой организацией - соответствие критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ, и сведения о ней внесены в единый государственный реестр юридических лиц;

2) постановка на налоговый учет и осуществление деятельности в автономном округе не менее 12 месяцев;

3) Заявитель – юридическое лицо, которое не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель, который не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или не представлял в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения субъектом предпринимательства деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

4) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

6) не является кредитной организацией, страховой организацией (за

исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

7) не является участником соглашений о разделе продукции;

8) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

9) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе юридического лица (согласно сервису bankrot.fedresurs.ru);

11) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (согласно сервису fedsfm.ru);

12) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи Заявки. Сведения проверяются на основании справки, предоставленной в соответствии пп. 7. п. 4.1. настоящего Регламента.

13) Заявитель должен иметь в собственности или аренде помещение, в котором планируется расположение оборудования для Графической студии, на территории автономного округа.

Требования, указанные в пп. 1-11 п. 3.1. раздела 3 настоящего Регламента, Фонд проверяет самостоятельно из открытых источников.

4. Требования к Заявке

4.1. Для участия в конкурсном отборе Заявитель, либо представитель Заявителя по доверенности, в течение срока, указанного в Объявлении, представляет в Фонд Заявку на бумажном носителе с сопроводительным письмом, посредством электронной почты и/или СЭД «Диадок» с приложением следующих документов:

1) Заявки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;

2) концепции развития графической студии, направленная на реализацию задач, предусмотренных пунктом 1.2. Регламента;

3) доверенности (в случае подачи документов представителем Заявителя), оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документов, подтверждающих наличие реализованных проектов по направлению деятельности графической студии, в том числе подробное описание выполненных проектов (цели, задачи, процесс работы, результаты, фотографии выполненных работ), а также проведенных образовательных мероприятий (количество участников, учебных часов, результаты, фотографии проведения) (при наличии реализованных проектов на дату представления Заявки);

5) справки, подписанной руководителем Заявителя, о том, что:

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 данного Федерального закона), и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (для Заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства);

Заявитель соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ, и сведения о нем внесены в единый государственный реестр юридических лиц (для Заявителя – некоммерческие организации);

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или не представлял в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения субъектом предпринимательства деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность в любой уровень

бюджетной системы и во внебюджетные фонды;

6) согласия на обработку персональных данных (приложение № 3 к Регламенту);

7) справки налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы (оригинал или электронная форма с УКЭП вместе с файлом для проверки электронной подписи), выданную по состоянию на дату не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты участия в конкурсном отборе.

8) документов, подтверждающие права владения или аренды помещения, в котором планируется расположение оборудования для Графической студии.

4.2. Заявитель, помимо документов, указанных в пункте 4.1. раздела 4 настоящего Регламента, вправе представить в Фонд иные документы, имеющие отношение к проекту.

4.3. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых данных и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.4. Документы должны быть аккуратно заполнены, без подчисток, исправлений, помарок;

4.5. Заявитель вправе представить только одну Заявку на участие в конкурсном отборе.

5. Порядок конкурсного отбора

5.1. В целях проведения конкурсного отбора Фонд:

1) приказом генерального директора, или лицом его замещающим, утверждает состав Конкурсной комиссии;

2) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема Заявок размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале бизнесюгры.рф объявление о проведении конкурсного отбора (далее – Объявление), в котором размещаются и указываются:

2.1) сроки проведения конкурсного отбора;

2.2) даты начала подачи и окончания приёма Заявок;

2.3) перечень оборудования в графической студии;

2.4) формы документов (регламент о конкурсном отборе оператора графической студии, соглашение о передаче оператору графической студии в пользование оборудования (далее – Соглашение), согласие на

обработку персональных данных);

2.5) контактные данные сотрудника Фонда, ответственного за проведение конкурсного отбора, для получения консультаций по вопросам подготовки Заявки и проведения конкурсного отбора.

5.2. Рассмотрение Заявок осуществляет ответственное подразделение Фонда.

5.2.1. Заявка регистрируется в электронном реестре регистрации заявок. Запись регистрации Заявки включает в себя порядковый номер, дату, время, наименование Заявителя, фамилию должностного лица – представителя Фонда, принявшего Заявку.

5.2.2. Ответственное подразделение Фонда в течение 10 рабочих дней, со дня регистрации Заявки, проверяет соответствие требованиям, указанным в разделе 3 и 4 настоящего Регламента.

5.2.3. В случае (не) соответствия требованиям, указанным в разделе 3 и разделе 4 настоящего Регламента, ответственное подразделение Фонда направляет Заявителю уведомление о prime или необходимости доработки Заявки на указанный в ней адрес электронной почты.

5.2.4. Заявитель вправе направить в Фонд дополнительные (недостающие) документы, предусмотренные пунктом 4.1. раздела 4 настоящего Регламента, до даты направления Заявки и информации о результатах проверки Заявителя и предоставленных им документов на рассмотрение Конкурсной комиссии Фонда. Дата и время предоставления дополнительных (недостающих) документов регистрируется в электронном журнале регистрации заявок.

5.3. Основаниями для отклонения Заявки являются:

1) непредоставление Заявителем (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных п. 4.1. раздела 4 настоящего Регламента;

2) несоответствие Заявителя требованиям установленным разделом 3 настоящего Регламента;

3) недостоверность предоставленной информации;

4) поступление Заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении.

5) помещение, в котором планируется размещение оборудования находится за пределами автономного округа.

5.4. В случае соответствия требованиям, указанным в разделе 3 и разделе 4 настоящего Регламента, ответственное подразделение Фонда направляет Заявку и информацию о результатах проверки Заявителя и предоставленных им документов на рассмотрение Конкурсной комиссии Фонда.

5.5. Конкурсная комиссия Фонда оценивает Заявителя по критериям,

утвержденным в соответствии с приложением № 2 к Регламенту и принимает решение о победителе конкурсного отбора не позднее 5 рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора.

5.6. В случае если по окончании срока подачи Заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна Заявка, такая Заявка рассматривается Конкурсной комиссией на соответствие требованиям Регламента и Объявления.

5.7. В случае если у двух и более Заявителей совпадает значение итогового балла, приоритет отдается Заявителю, чья Заявка зарегистрирована в электронном реестре регистрации заявок раньше других.

5.8. Решение Конкурсной комиссии о победителе конкурсного отбора оформляется в день проведения оценки Заявителя протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале бизнесюгры.рф.

5.9. Фонд направляет Заявителю, победителю конкурсного отбора, не позднее 5-ти рабочих дней со дня принятия решения Конкурсной комиссией Фонда, на адрес электронной почты, указанной в Заявке, уведомление о принятом решении и проект Соглашения (приложение № 4 к Регламенту).

5.10. Фонд размещает информацию о принятом решении Конкурсной комиссии Фонда на портале бизнесюгры.рф.

5.11. В случае отказа Заявителя от подписания Соглашения, Заявитель уведомляет Фонд об отказе официальным письмом.

5.12. Заявки хранятся в Фонде. Заявитель, которому отказано в допуске к рассмотрению Заявки Конкурсной комиссией, вправе истребовать предоставленную им Заявку. Неистребованные Заявки хранятся в Фонде в течение 3 (трех) финансовых лет.

5.13. Оборудование передается Заявителю, признанному победителем конкурсного отбора, на основании Соглашения, в целях его дальнейшего использования и реализации задач, определенных в пункте 1.2. Регламента.

Оборудование передается Заявителю на безвозмездной основе, сроком на один год в соответствии с Соглашением с возможностью пролонгации на тот же период при выполнении Заявителем условий пунктов 1.2 и 3.1 Регламента и условий Соглашения, в том числе достижения значений показателей результативности (приложение № 5 к Регламенту).

Пролонгация Соглашения осуществляется на основании решения Конкурсной комиссии.

Оборудование, переданное Заявителю, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену или

взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом.

6. Требования к показателям результативности и отчетности

6.1. Заявитель, заключивший Соглашение, обеспечивает достижение значений показателей, указанных в столбце «Рекомендуемое значение» в приложении № 5 к Регламенту.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, если отдельные статьи настоящего Регламента вступают с ними в противоречия, настоящий Регламент действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до момента утверждения новой редакции Регламента.

Приложение № 1 к Регламенту
о конкурсном отборе оператора
графической студии

Организатору – (наименование
Организатора)

**Заявка
на участие в конкурсном отборе оператора графической студии**

1	Наименование Заявителя	
	Идентификационный номер налогоплательщика Заявителя (для юридического лица)	
2	Юридический адрес организации	
3	Фактический адрес организации	
4	Фамилия, имя, отчество руководителя	
5	Банковские реквизиты Заявителя	
6	Телефон, адрес электронной почты	
7	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурсного отбора	
7.1	<i>ИНН (при наличии) учредителей</i>	
7.2	<i>ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа</i>	
7.3	<i>ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок</i>	

Настоящим заверяю и гарантирую Фонду:

Заявитель – субъект МСП: соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

Заявитель – некоммерческая организация: соответствует критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ, и сведения о нем внесены в единый государственный реестр юридических лиц;

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве

индивидуального предпринимателя или не представлял в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения субъектом предпринимательства деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность в любой уровень бюджетной системы и во внебюджетные фонды;

Заявитель соответствует критериям конкурсного отбора Оператора графической студии, указанным в настоящем Регламенте;

Настоящим заверяю и гарантирую Фонду, что уведомлен, и в полной степени осознаю риски и степень своей ответственности за то, что, в случае предоставления Фонду недостоверных заверений о вышеуказанных обстоятельствах, имеющих значение для заключения Соглашения:

Должность, Ф.И.О.

(подпись) М.П

«___» _____ 202__ г.

Приложение № 2 к Регламенту
о конкурсном отборе оператора
графической студии

КРИТЕРИИ
конкурсного отбора оператора графической студии

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Обозначение	Характеристика критерия конкурсного отбора	Оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	Наличие в концепции развития графической студии информации о взаимодействии с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую деятельность	PR	Наличие в концепции развития графической студии комплексной программы по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую деятельность, включающей механизмы генерации идей и их коммерциализации, а также перечень оказываемых графической студией услуг, финансовую модель, дополнительные информационные материалы	30
			Наличие в концепции развития графической студии программы по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую деятельность, а также плановых показателей взаимодействия	20

			Наличие концепции развития графической студии, но отсутствуют показатели, характеризующие работу с субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа и физическими лицами, планирующими начать предпринимательскую	10
2	Наличие реализованных проектов по направлению деятельности графической студии за период (2 года), предшествующий периоду подачи Заявки	СР	Наличие четырёх и более реализованных проектов	40
			Наличие трёх реализованных проектов	30
			Наличие двух реализованных проектов	20
			Наличие одного реализованного проекта	10

Победителем конкурсного отбора признается Заявитель, Заявка которого получила высшее значение итогового балла или максимальное количество баллов, рассчитанные по формуле:

$SB=PRi+CPi=70$ (максимальное количество баллов), где i – субъект малого и среднего предпринимательства или некоммерческая организация.

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ дата рождения _____

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

_____ кем и когда выдан _____
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным
лицам

Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд «Мой Бизнес»)),

_____ 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-
находящегося по адресу: Мансийск,

Пионерская, 14

_____ адрес места нахождения Фонда «Мой Бизнес»

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких
средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)
следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и
(или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные
гражданства);
- 5) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес
фактического проживания;
- 6) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи,
наименование органа, выдавшего его;
- 8) идентификационный номер налогоплательщика;
- 9) иные персональные данные, необходимые для достижения целей,
предусмотренных Уставом Фонда «Мой Бизнес».

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях
использования, в том числе, принятия Фондом поддержки предпринимательства Югры
«Мой Бизнес» решения о предоставлении оборудования в результате конкурсного

отбора оператора графической студии, размещения в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЮГРЫ «МОЙ БИЗНЕС» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки в том числе, сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения), передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет в территориальные структурные подразделения, распространения путем предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, органы государственной власти и местного самоуправления в целях размещения в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока действия соглашения о передаче оператору графической студии в пользование оборудования;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Фонд «Мой Бизнес» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2—11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Фонд «Мой Бизнес» функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных:

число, месяц, год

подпись

**Соглашение
о передаче оператору графической студии в пользование оборудования**

г. Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 20__
год

Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Фонд «Мой Бизнес», с одной стороны, и _____ в лице _____ действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Субъект», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом о результатах проведения конкурсного отбора оператора графической студии от _____ № _____, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. По результатам конкурсного отбора Фонд «Мой Бизнес» передает, а Субъект принимает в пользование оборудование согласно приложению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.2. Передача оборудования оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние передаваемого оборудования), который составляется и подписывается двумя Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

При этом в срок, не превышающий 30 календарных дней после подписания акта приема передачи, Субъект сообщает в Фонд «Мой Бизнес» (при необходимости) о выявлении фактов брака в изготовлении и нарушении комплектации передаваемого оборудования.

1.3. Оборудование передается Субъекту в целях его использования в помещении, находящегося по адресу: _____, для реализации задач, обозначенных в пункте 1.2. Регламента о конкурсном отборе оператора графической студии (далее – Регламент о конкурсном отборе)

1.4. Оборудование передается Субъекту на безвозмездной основе.

1.5. Оборудование, переданное Субъекту, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом, эксплуатации вне помещения, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.6. Изменение места расположения оборудования, указанного в п. 1.3 настоящего Соглашения допускается по согласованию сторон, не ухудшающих условия функционирования графической студии.

1.7. Субъектом обеспечиваются все необходимые условия для использования оборудования, в том числе:

- соблюдение технических условий: соответствие электропитанию, надлежащее подключение, оптимальная рабочая температура и совместимость расходных материалов;

- соблюдение условий эксплуатации: регулярное техническое обслуживание, чистка и очистка, правильное хранение.

1.8. Субъектом ведется документальный учет предоставления и использования оборудования.

2. Обязанности сторон

2.1. Фонд «Мой Бизнес» обязуется:

2.1.1. Не позднее 90 (девяносто) календарных дней после подписания настоящего Соглашения передать Субъекту оборудование, указанное в приложении к настоящему Соглашению. Факт передачи оборудования оформляется Актом приема-передачи.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением условий, указанных в п. 1.7 настоящего Соглашения и целевым назначением, указанным в п. 1.2 Регламент о конкурсном отборе.

2.1.3. Обеспечить прием, отбор и направление Оператору Заявок на получения права пользования оборудованием графической студии для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.2. Субъект обязуется:

2.2.1. Использовать оборудование исключительно в соответствии с техническими характеристиками и функциональными возможностями для решения задач, указанных в пункте 1.2. Регламент о конкурсном отборе.

2.2.2. Принимать заявки, указанные в пункте 2.1.3. настоящего Соглашения и на их основании обеспечивать доступ к оборудованию графической студии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.2.3. В течении 30 календарных дней, с момента поступления от Фонда «Мой Бизнес», на адрес электронной почты, указанный в Приложении № 1 Регламента о конкурсном отборе, Заявления, указанного в пункте 2.1.3., обеспечить доступ к оборудованию графической студии на безвозмездной основе и предоставить в Фонд «Мой Бизнес» отчет в сроки, указанные в п. 2.2.11. настоящего Соглашения.

2.2.4. Не позднее, чем за 7 календарных дней до начала образовательной программы, направлять информацию об образовательной программе в адрес Фонда, с указанием наименования образовательной программы, целей, задач и ожидаемого результата.

2.2.5. Не позднее 90 (девяносто) календарных дней после подписания настоящего Соглашения принять у Фонда «Мой Бизнес» оборудование, указанное в пункте 1.1 настоящего Соглашения по акту приема-передачи.

2.2.6. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием оборудования, а также обеспечить его сохранность.

2.2.7. Своевременно производить за свой счет техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт принятого оборудования, предусмотренные техническими требованиями и правилами использования оборудования, с предварительным письменным уведомлением Фонда «Мой Бизнес».

2.2.8. Содержать помещение, указанное в п. 1.3 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими правилами и нормативами, обеспечивать пожарную и электрическую безопасность, соблюдать правила техники безопасности в порядке, регламентируемом правилами эксплуатации электроустановок, противопожарными правилами, санитарно-техническими правилами СНиПами и другими нормативными документами.

2.2.9. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, помещений и мест общего пользования.

2.2.10. Предоставлять сотрудникам Фонда «Мой Бизнес» возможность беспрепятственного доступа к оборудованию в случаях проведения проверок его использования в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.2.11. Письменно сообщить Фонду «Мой Бизнес» не позднее, чем за два месяца о предстоящем возврате оборудования, как в связи с окончанием срока действия Соглашения, так и при досрочном его возврате.

2.2.12. По окончании срока действия Соглашения или при его расторжении вернуть оборудование не позднее пяти рабочих дней после окончания действия Соглашения. Сдать оборудование по акту приема-передачи.

2.2.13. Вести документальный учет предоставления, использования и возврата оборудования в исправном состоянии.

2.2.14. Не позднее 15 числа первого месяца следующего квартала, а за 4 квартал — в срок до 15 числа последнего месяца этого квартала направлять информацию в Фонд «Мой Бизнес»:

- по обеспечению достижения значений показателей результативности в соответствии с приложением № 5 к Регламенту о конкурсном отборе;

- перечень выполненных проектов (цели, задачи, результаты, фотографии);

- перечень проведенных образовательных мероприятий (количество участников, учебных часов, результаты, фотоотчет с места проведения образовательного мероприятия);

- список субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших доступ к оборудованию, с приложением информационной справки об оказанной технической, производственной поддержке.

3. Срок действия настоящего Соглашения.

3.1. Оборудование передается Субъекту сроком на один год.

3.2. Соглашение подлежит пролонгации при выполнении Субъектом условий пунктов 1.2 и 3.1 Регламента о конкурсном отборе, а также достижении значений показателей результативности (приложение № 5 к Регламенту о конкурсном отборе).

Пролонгация Соглашения осуществляется на основании решения Конкурсной комиссии.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Субъект возмещает Фонду «Мой Бизнес» убытки, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, разрешаются путем переговоров, а также путем направления и рассмотрения письменных претензий.

5.2. Письменная претензия должна быть рассмотрена по существу, и ответ на нее направлен не позднее 15 рабочих дней со дня ее получения.

5.3. Любая из сторон вправе передать разногласия, не урегулированные путем переговоров и в претензионном порядке на рассмотрение суда.

6. Прочие условия

6.1. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Соглашения.

6.2. Все уведомления и сообщения в рамках Соглашения должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

6.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по требованию Фонда «Мой Бизнес» в случаях:

- 1) нарушения Субъектом, условий использования имущества (в соответствии с приложением к настоящему Соглашению), пункта 1.3 настоящего Соглашения,

выявленного по результатам проверок, проведенных Фондом «Мой Бизнес» и (или) Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

2) не достижения показателей результативности в срок, указанный в п.3.1 настоящего Соглашения, выявленных на основании представленной отчетности в соответствии с приложением № 5 к Регламенту о конкурсном отборе;

6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае прекращения Соглашения вне зависимости от основания его прекращения оборудование, находящееся в пользовании Субъекта, должно быть возвращено Фонду «Мой Бизнес» в порядке, предусмотренном п. 2.2.9 настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.7. В остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Фонд «Мой Бизнес»:

Субъект:

Адрес:

Адрес:

ИНН

ИНН

КПП

КПП

ОГРН

ОГРН

ОКТМО

ОКПО

ОКПО

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

БИК

Расчетный счет

Расчетный счет

К/Счет

Тел/факс:

БИК

E-mail:

Тел/факс:

E-mail:

Фонд «Мой Бизнес»

Субъект предпринимательства:

М.П.

М.П.

Приложение
к Соглашению о передаче оператору
графической студии в пользование оборудования

Перечень передаваемого оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Количество (шт.)	Стоимость (руб.)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ПОДПИСИ СТОРОН:

от Фонда «Мой Бизнес»

от Оператора Графической студии

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Требования к показателям результативности и отчетности

№ п/п	Показатель	Рекомендуемое значение *	Фактическое значение	% достижения ¹
1	Количество новых проектов, созданных в сфере графического дизайна и создания видеоконтента ²			
2	Количество реализованных образовательных программ, направленных на развитие навыков графического дизайна и создания видеоконтента			
3	Количество участников образовательных программ из числа субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность			
4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа, а также физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, получивших доступ к оборудованию цифрового производства, а также техническую производственную поддержку			
5	Количество организованных конференций, семинаров, рабочих встреч			

* Устанавливается концепцией развития для каждой графической студии индивидуально.

¹ Рассчитывается как отношение фактического значения к рекомендуемому значению, умноженное на 100%.

² Новый проект, созданный в сфере графического дизайна и создания видеоконтент – это инициатива, направленная на разработку уникальных визуальных решений и видеоматериалов для различных целей, таких как реклама, брендинг, образовательный или развлекательный контент. Проект может включать в себя создание логотипов, айдентики, анимаций, моушн-дизайна, видеороликов, презентаций или других форм визуальной коммуникации.